

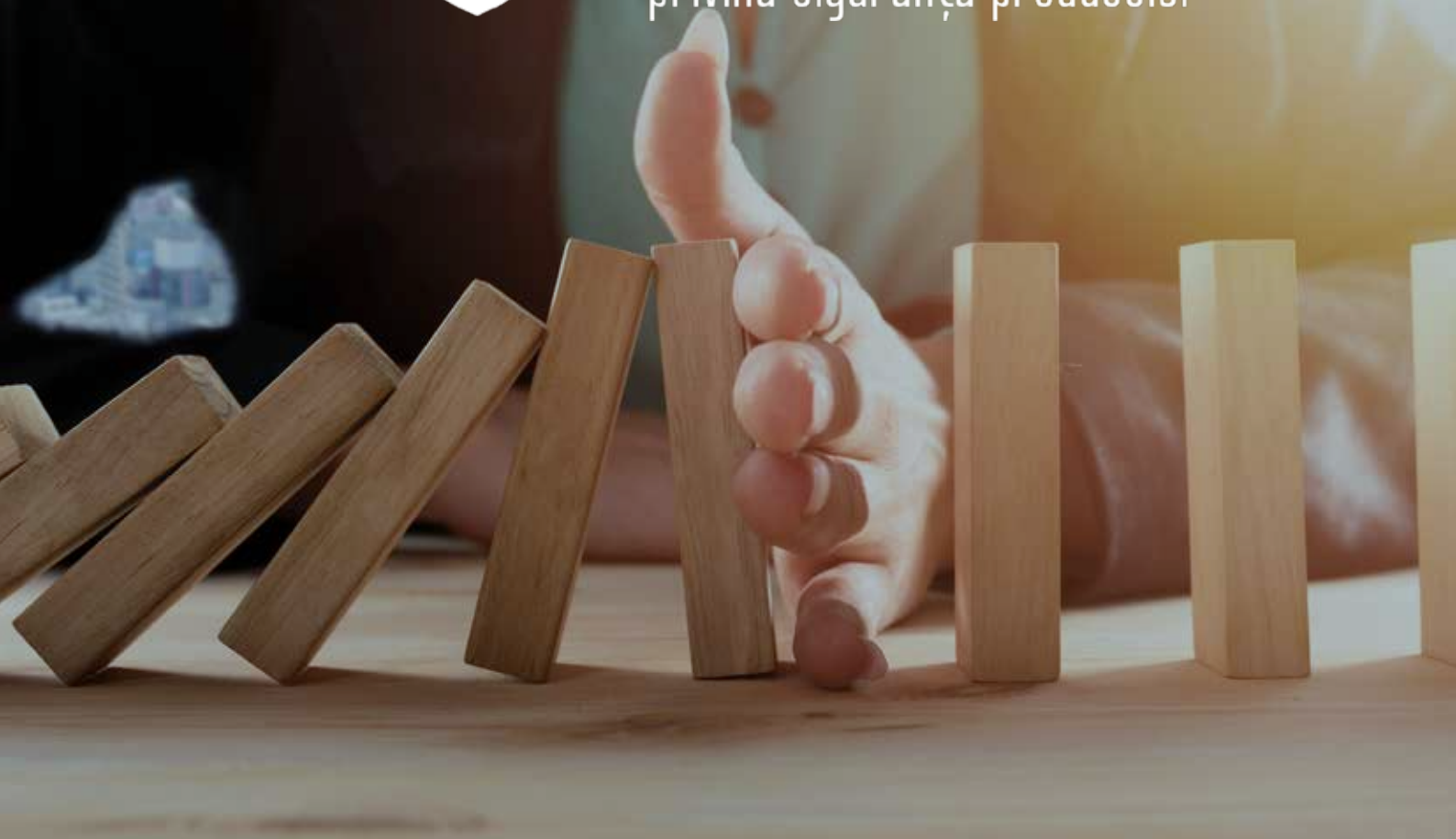


Comisia  
Europeană



# CASP2021

Activități coordonate  
privind siguranța produselor



Pregătirea pentru  
situațiile de criză  
și gestionarea  
acestora



Raport  
final

# Cuprins

Cuprins	2
Lista de abrevieri	2
Rezumat executiv	3
<b>Partea 1</b>	
<b>1. Prezentare generală a activității</b>	<b>4</b>
1.1 Introducere și obiective	4
1.2 Prezentare generală a MSA participante	5
<b>2. Principalele activități și rezultate</b>	<b>6</b>
2.1 Domeniul de aplicare al activității	6
2.2 Abordarea de lucru	6
2.2.1 Elaborarea documentului de orientare	8
2.2.2 Dezvoltarea documentului „Activitățile MSA în timpul COVID-19”	9
<b>3. Concluzii și recomandări</b>	<b>10</b>
3.1 Concluzii generale	10
3.2 Lecții învățate	10
3.3 Recomandări	11
<b>Partea 2</b>	
<b>1. Ce este CASP?</b>	<b>12</b>
Roluri și responsabilități	12
<b>2. Planul de lucru AO</b>	<b>13</b>
<b>3. Prezentare generală a abordării activităților orizontale</b>	<b>14</b>

## Lista de abrevieri

ABREVIERE	DESCRIERE
<b>AdCo</b>	Grupuri de Cooperare Administrativă
<b>CASP</b>	Activități coordonate privind siguranța produselor
<b>CE</b>	Comisia Europeană
<b>CSN</b>	Rețeaua pentru siguranța consumatorilor
<b>DG JUST</b>	Direcția Generală Justiție și Consumatori a Comisiei Europene
<b>EIP</b>	Echipament individual de protecție
<b>EISMEA</b>	Agencia Executivă pentru Consiliul European pentru Inovare și IMM-uri
<b>KoM</b>	Reuniune de lansare
<b>MSA</b>	Autoritatea de supraveghere a pieței
<b>Safety Gate</b>	Sistemul de alertă rapidă pentru produse nealimentare periculoase
<b>SEE</b>	Spațiul Economic European
<b>UE</b>	Uniunea Europeană

# Rezumat executiv

## Obiectiv

Proiectele activităților coordonate privind siguranța produselor (CASP) permit tuturor autorităților de supraveghere a pieței (MSA) din țările Uniunii Europene (UE)/ Spațiului Economic European (SEE) să coopereze pentru a consolida siguranța produselor introduse pe piața unică europeană.

Activitatea orizontală (AO) vizând pregătirea pentru situațiile de criză și gestionarea acestora CASP 2021 s-a concentrat pe identificarea principalelor elemente pe care MSA trebuie să le aibă în vedere pentru a menține siguranța pieței unice a UE în situații excepționale și de criză, cum ar fi cea experimentată cu pandemia COVID-19.

Mai precis, activitatea a avut următoarele obiective:

- schimbul de opinii și experiențe cu privire la modul de abordare a provocărilor apărute în situații de criză;
- împărtășirea abordărilor și a celor mai bune practici adoptate de MSA-uri în timpul pandemiei de COVID-19;
- dezvoltarea unei strategii comune privind modul de pregătire și gestionarea cu succes a viitoarelor situații de criză.

## Rezultate

MSA participante, Direcția Generală Justiție și Consumatori (DG JUST), echipa de proiect și expertul tehnic pentru această activitate au elaborat împreună un document de orientare care conține o listă cu elementele relevante pentru pregătirea pentru o criză, astfel încât să se mențină siguranța pieței unice a UE în situații excepționale. În plus, a fost pregătită o prezentare generală a activităților desfășurate de MSA-uri în timpul crizei COVID-19 pe baza experiențelor și lecțiilor învățate împărtășite de MSA-urile participante.

## Document de orientare

Documentul de orientare conține o abordare privind pregătirea pentru situațiile de criză și gestionarea acestora, care se concentrează pe patru faze principale: pregătire, pre-criză, răspuns la criză și post-criză. Documentul conține principalele elemente pe care MSA-urile trebuie să le ia în considerare în fiecare fază, precum și o listă de recomandări bazate pe constatările făcute. Au fost utilizate trei studii de caz pentru a evalua caracterul adecvat al abordării privind pregătirea pentru situațiile de criză și gestionarea acestora și a valida abordarea.

## Activitățile MSA în timpul COVID-19

Au fost realizate interviuri unu-la-unu cu MSA-urile, pentru a strânge opinii despre activitățile pe care le-au desfășurat și provocările cu care s-au confruntat în timpul pandemiei de COVID-19. Experiențele împărtășite de MSA-uri și lecțiile pe care le-au învățat au fost compilate în materialul „Activitățile MSA în timpul COVID-19”.

## Concluzii și recomandări

Termenul de criză este foarte subiectiv, pentru că ceea ce ar putea reprezenta o criză pentru o organizație s-ar putea să nu fie percepută astfel de alta. Prin urmare, este important ca fiecare organizație să dezvolte o strategie care se potrivește cel mai bine structurii, misiunii și viziunii sale. Cu toate acestea, numitorul comun pentru toate organizațiile, inclusiv MSA-uri, este **necesitatea de a dezvolta un plan de criză** (inclusiv un plan de implicare a părților interesate și o strategie de comunicare) **și un plan de continuitate a afacerii**, pentru a fi pregătite pentru o potențială criză, astfel încât să o poată gestiona eficient dacă apare.

Pe baza discuțiilor din timpul reuniunilor organizate în cadrul activității, a fost formulată o serie de recomandări.

### Pentru MSA-uri

- Facilitați detectarea timpurie a incidentelor.
- Asigurați comunicarea și cooperarea fără probleme cu alte MSA-uri, Comisia Europeană (CE) și alte părți interesate. Constatările și cunoștințele trebuie să fie împărtășite nu numai între MSA-uri, ci și cu oameni de știință și cercetători, pentru a oferi dovezi științifice când trebuie efectuată evaluarea riscurilor sau trebuie adoptate măsuri.
- Folosiți lecțiile învățate și solicitați opinia părților interesate, a altor MSA-uri și a CE la finalul unei crize.

### Pentru autoritățile europene

- Ajuțați MSA-urile cu interpretarea și punerea în aplicare a legislației relevante.

### Pentru consumatori și operatorii economici

- Raportați orice problemă sau incident către MSA relevantă pentru a o ajuta să identifice potențialele amenințări.

# 1. Prezentare generală a activității

## 1.1 Introducere și obiective

Ținând cont de provocările cu care s-au confruntat MSA-urile în timpul pandemiei de COVID-19, pregătirea pentru criză și răspunsul în timp util la situații excepționale și de criză au fost considerate elemente cheie pentru menținerea siguranței pieței unice a UE. A avea un plan de criză, care să includă o strategie de comunicare și un plan de continuitate a afacerii, a fost identificat drept element esențial pentru o mai bună pregătire pentru o criză și o mai bună gestionare a acesteia. Însă acestea trebuie să fie specifice fiecărei organizații. Prin urmare, scopul activității a fost dezvoltarea unei abordări, care să reprezinte un schelet care trebuie elaborat în continuare de către fiecare MSA în funcție de nevoile și valorile specifice ale fiecăreia.

Principalele obiective ale activității au fost:

- schimbul de opinii și experiențe cu privire la modul de abordare a provocărilor apărute în situații de criză;
- împărtășirea abordărilor și a celor mai bune practici adoptate de MSA-uri în timpul pandemiei de COVID-19;
- dezvoltarea unei strategii comune privind modul de pregătire și gestionarea cu succes a viitoarelor situații de criză.

În desfășurarea activității, s-a ținut cont atât de elementele privind pregătirea, cât și de cele referitoare la gestionare.

1. **Pregătirea pentru criză.** Aceasta se referă la pregătirea pentru incidente care pot afecta continuitatea afacerii și pot duce la o criză, scopul fiind reducerea la minimum a daunelor și perturbărilor asociate și readucerea unei organizații la activitățile sale obișnuite de afaceri în cel mai scurt timp posibil. Pregătirea include anticiparea amenințărilor, dezvoltarea unei strategii și a unui plan, finalizarea evaluărilor riscurilor, identificarea părților interesate, definirea unui plan de comunicare și, în final, validarea planului de criză și instruirea pentru punerea în aplicare a acestuia.
2. **Gestionarea crizei.** O criză trebuie identificată în timp util, planul de limitare a severității și duratei acesteia trebuie pus în aplicare și trebuie învățate lecții din experiență, pentru a preveni repetarea acesteia, dacă este posibil. Una dintre principalele provocări în procesul de gestionare a crizei este transformarea crizei într-o oportunitate.

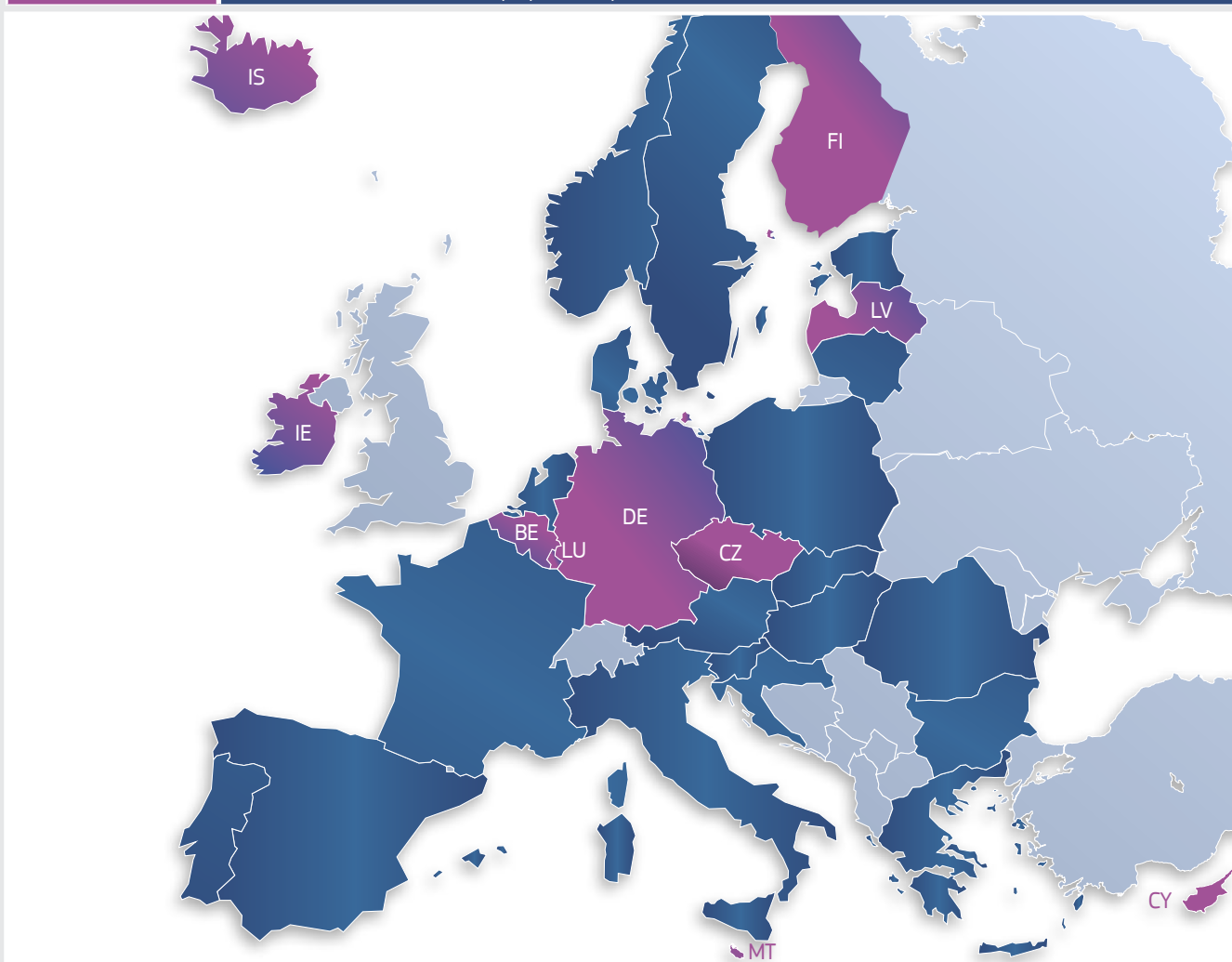


## 1.2 Prezentare generală a MSA participante

Un total de 12 MSA-uri din nouă țări UE și o țară SEE au participat la activitatea de pregătire pentru situațiile de criză și gestionarea acestora, după cum se arată în imaginea de mai jos.

Tabel 1 - MSA participante

ȚARA	MSA
Belgia	Serviciul Public Federal Economie – Direcția Generală Calitate și Siguranță
	Serviciul public federal Finanțe - Autoritatea vamală
Cehia	Ministerul Industriei și Comerțului
Cipru	Departamentul de inspecție a muncii
Finlanda	Agenția finlandeză pentru siguranță și produse chimice
Germania	Ministerul Mediului, Climei și Energiei
	Guvernul Franconiei Centrale - Oficiul de inspecție comercială
Irlanda	Comisia pentru concurență și protecția consumatorilor
Islanda	Autoritatea pentru locuințe și construcții
Letonia	Centrul pentru protecția drepturilor consumatorilor
Luxemburg	Departamentul de Supraveghere a Pieței
Malta	Autoritatea pentru concurență și protecția consumatorilor din Malta



## 2. Principalele activități și rezultate

### 2.1 Domeniul de aplicare al activității

O criză este o situație care afectează continuitatea activității unei organizații. Crizele pot fi foarte diverse ca natură și, prin urmare, în faza preliminară a proiectului, a fost important să se identifice diferitele tipuri de criză pe care le pot întâlni MSA-urile. O criză din perspectiva MSA poate avea diferite aspecte.

- **Generic:** Un aspect generic al unei crize este probabil să afecteze mai multe tipuri de instituții sau organizații într-un mod similar. De exemplu, un atac cibernetic ar avea un impact similar asupra unei MSA și a unei companii private, chiar dacă strategia de răspuns ar putea varia, de exemplu, în funcție de dimensiunea organizației. Atenuarea aspectelor generice ale unei crize afectează mai multe tipuri de instituții sau organizații în mod similar.

- **Specific MSA:** O criză poate fi legată de una (sau mai multe) activități zilnice efectuate de un MSA sau poate afecta astfel de activități. De exemplu, o MSA se poate confrunta cu o criză dacă mai multe laboratoare nu sunt disponibile pentru a testa produsele notificate de consumatori într-un anumit interval de timp.
- **Legat de produse:** O criză poate fi legată de un anumit produs (o anumită categorie). De exemplu, un produs devine brusc esențial, iar cererea crește exponențial.

MSA-urile participante au decis să nu se ocupe de aspectele generice ale crizelor în această activitate, ci să se concentreze special asupra aspectelor care pot afecta activitățile zilnice ale MSA-urilor sau care au legătură cu anumite produse.

### 2.2 Abordarea de lucru

Pentru a profita de lecțiile învățate din crizele anterioare și pentru a oferi îndrumări suplimentare MSA-urilor cu privire la modul de pregătire pentru o criză și gestionarea acesteia, au fost elaborate două materiale:

- un document de orientare pentru MSA-uri care descrie principalele elemente de luat în considerare pentru a menține siguranța pieței unice a UE în situații excepționale și de criză;
- o prezentare generală a activităților desfășurate de MSA-uri în timpul crizei COVID-19, pentru a avea certitudinea că produsele comercializate în lupta împotriva pandemiei sunt sigure.

Elaborarea celor două materiale s-a desfășurat în strânsă cooperare cu MSA-urile, iar abordarea adoptată a fost validată pe parcursul întregii activități (atât în timpul întâlnirilor, cât și prin platforma Wiki).

În faza inițială a proiectului, accentul s-a pus pe strângerea cât mai multor informații posibil de la MSA-uri. Acest obiectiv a fost atins prin invitarea tuturor MSA-urilor participante să

completeze un sondaj online și prin organizarea de interviuri unu-la-unu cu acestea, pentru a se pune accentul pe provocările și experiențele lor specifice.

Reuniunea de lansare (KoM) a fost folosită pentru a stabili domeniul de aplicare al activității și a conveni asupra principalelor priorități și provocări de abordat. Pe baza discuțiilor și concluziilor definite în timpul reuniunii de lansare, echipa de proiect a început să dezvolte o abordare privind gestionarea crizelor. Abordarea a fost discutată și dezvoltată în continuare împreună cu MSA-urile participante pe parcursul activității. Reuniunile intermediare au reprezentat repere cheie, în care au fost aprobate abordări și materiale de livrat. Au avut loc discuții destinate tragerii concluziilor în timpul întâlnirii finale (care a fost ultima ocazie pentru MSA-uri de a-și împărtăși opinia personal). Cu toate acestea, opiniile și comentariile de la MSA-uri au fost colectate și prin intermediul platformei Wiki după întâlnirea finală, pentru a se asigura că materialele de livrat sunt cât mai amănunțite și exhaustive posibil.



Figura 1 - Fazele abordării de lucru



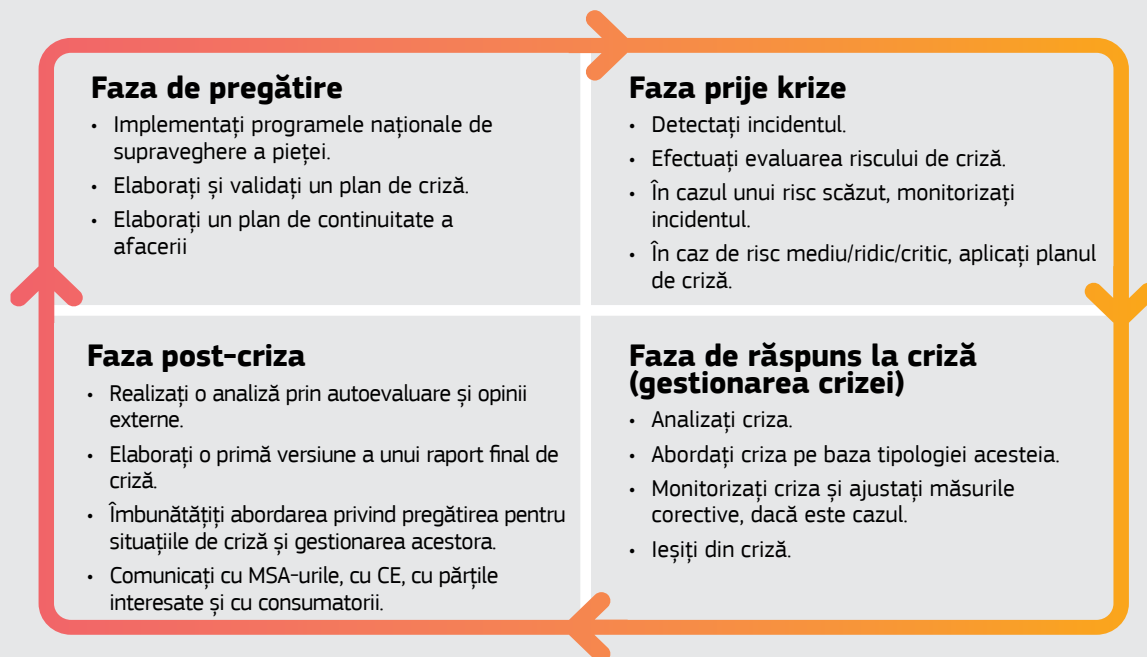
## 2.2.1 Elaborarea documentului de orientare

Documentul de orientare include și descrie elementele necesare pentru a menține siguranța pieței unice a UE în situații excepționale și de criză. Documentul ilustrează abordarea dezvoltată cu MSA-urile participante cu privire la modul de pregătire mai bună pentru o criză și gestionarea acesteia când apare.

Au fost identificate patru faze principale și fiecare dintre ele a fost dezvoltată în detaliu:

- 1) pregătirea;
- 2) pre-criză;
- 3) răspunsul la criză;
- 4) post-criză.

Figura 2 - Fazele abordării privind pregătirea pentru situațiile de criză și gestionarea acestora



Documentul de orientare conține o listă de sfaturi și cele mai bune practici pe care MSA-urile trebuie să le ia în considerare când își elaborează propriile planuri de criză. În plus, include o secțiune despre modul de gestionare a unei crize paneuropene, ce instrumente sunt disponibile pentru MSA-uri pentru comunicarea și cooperarea la nivelul UE și recomandări privind modul în care MSA-urile și CE pot îmbunătăți și mai mult acest proces. Abordarea teoretică a fost aplicată și validată prin intermediul a trei studii de caz (exemple din viața reală identificate și experimentate de MSA-urile participante).

- Studiu de caz 1. Criza COVID-19 și, mai precis, creșterea exponențială a cererii de echipamente individuale de protecție (EIP) și alte produse conexe.
- Studiu de caz 2. O criză generată de focurile artificii în noaptea de Revelion a oferit un exemplu de criză în afara orelor de program. O MSA a fost informată cu o zi înainte de Revelion că sunt prezente pe piața lor 300 de produse defecte. Ele trebuiau să avertizeze urgent consumatorii și să-i informeze să nu folosească produsele.
- Studiu de caz 3. O criză a aparatelor cu gaz a fost un exemplu de în criză cu o cauză necunoscută. Au fost primite reclamații de către o MSA cu privire la scurgerile de gaz la unele aparatele cu gaz care erau vândute în mod obișnuit pe piață și disponibile pe scară largă atât pentru industria de ospitalități, cât și pentru uz casnic. Testele standard

efectuate nu au evidențiat niciun defect, prin urmare a fost complicat pentru MSA-uri și celelalte autorități implicate să identifice sursa problemei.

Acest material a fost dezvoltat având la bază elementele următoare:

- **Interviuri cu MSA-uri.** Informațiile furnizate în timpul interviurilor, în special cele referitoare la lecțiile învățate și modalitățile de a asigura o mai bună pregătire pentru crizele viitoare, au fost luate în considerare pentru elaborarea documentului de orientare.
- **Opiniile obținute în timpul reuniunilor de activitate.** Prioritățile și interesele exprimate de MSA-uri în timpul reuniunii de lansare și al primei reuniuni intermediare au fost luate în considerare la elaborarea versiunii inițiale a documentului de orientare. În cadrul celei de-a doua reuniuni intermediare, echipa de proiect a prezentat abordarea privind pregătirea pentru situațiile de criză și gestionarea acestora care fusese dezvoltată (pe baza celor trei studii de caz). În timpul reuniunii finale, a fost prezentată versiunea finală a documentului și au fost încorporate în text opiniile suplimentare primite de la MSA-uri.
- **Consultări ad-hoc Wiki.** Echipa de proiect a lansat consultări Wiki pentru a obține feedback de la MSA-uri.



## 2.2.2 Dezvoltarea documentului „Activitățile MSA în timpul COVID-19”

Obiectivul documentului „Activitățile MSA în timpul COVID-19” a fost de a rezuma principalele provocări cu care s-au confruntat MSA-urile și abordările privind pregătirea pentru situațiile de criză și gestionarea acestora în timpul pandemiei de COVID-19. Raportul include lecțiile învățate de MSA-uri și cele mai bune practici colectate.

Pentru a înțelege principalele provocări cu care s-au confruntat MSA-urile și experiențele acestora legate de criza COVID-19, echipa de proiect și expertul tehnic au cules informații prin:

- un **sondaj online** lansat la începutul proiectului;
- **interviuri unu-la-unu** organizate cu MSA-uri pentru a culege informații despre experiențele lor individuale – 9 din cele 12 MSA-uri participante au răspuns la invitația trimisă de echipa de proiect și au participat la interviu;
- discuții în timpul reuniunilor de activitate.

Principala provocare cu care s-au confruntat în timpul pandemiei de COVID-19 a fost asigurarea faptului că produsele, cum ar fi EIP (măștile faciale) și dezinfectanții pentru mâini, introduse pe piață erau sigure. Ca urmare a creșterii fără precedent a cererii pentru astfel de produse, numeroși operatori economici au încercat să o deservească, deși este posibil să nu fi dispus de calificările sau competențele corespunzător. Acest lucru a dus la introducerea pe piață a unor produse contrafăcute

și/sau nesigure. Unele dintre activitățile desfășurate de MSA-uri în primul an al pandemiei de COVID-19 au fost următoarele:

- Campanii de informare despre cerințele aplicabile și comunicări cu operatorii economici pentru a oferi sfaturi cu privire la problemele legate de produse. Acest lucru ar putea fi o provocare, deoarece mai multe MSA-uri nu aveau suficiente resurse (și uneori competențe) pentru a face față creșterii întrebărilor venite de la operatorii economici.
- Comunicări cu publicul privind produsele legate de pandemie. Una dintre provocări a fost gestionarea comunicărilor cu presa. În vremuri de criză, este important să se desemneze un purtător de cuvânt care să știe ce informații trebuie furnizate și care poate fi vocea autorității.
- Cooperare și comunicări cu alte autorități (de exemplu, vamă) și alte MSA-uri din țară și din alte state membre. Diferențele dintre protocoalele naționale adoptate – de exemplu în legătură cu anumite tipuri de EIP (produse uneori conform unui protocol de testare scurtat) – au creat unele provocări, deoarece au permis introducerea unor produse pe piețele din unele state membre, dar nu și altele. Cu toate acestea, activitățile coordonate, cum ar fi proiectul CASP Corona 2020 lansat de DG JUST și Agenția Executivă pentru Consiliul European pentru Inovare și IMM-uri (EISMEA), au jucat un rol cheie în schimbul de experiență și bune practici cu alte MSA-uri cu privire la cele mai esențiale produse în timpul pandemiei.

În materialul elaborat, a fost inclusă o listă cu bune practici.



## 3. Concluzii și recomandări

### 3.1 Concluzii generale

Activitatea de pregătire pentru situațiile de criză și gestionarea acestora a oferit un forum important pentru MSA-uri. Le-a permis să discute despre provocările cu care s-au confruntat în timpul crizei COVID-19 și să identifice soluții cum să se pregătească mai bine pentru posibile crize viitoare. Aceste constatări au fost grupate într-un raport, care a oferit o prezentare generală a activităților MSA-urilor în timpul crizei COVID-19, un rezumat al informațiilor distribuite de MSA-uri cu privire la aceste activități și o listă cu cele mai bune practici identificate în timpul interviurilor cu MSA-uri și al reuniunilor de activitate.

În plus, a fost dezvoltată o abordare privind pregătirea pentru situațiile de criză și gestionarea acestora, pentru a ajuta

MSA-urile să mențină siguranța pieței unice a UE în perioade de criză. Această abordare reprezintă nucleul documentului de orientare (care are ca scop furnizarea de orientări și recomandări MSA-urilor pentru momentul în care își stabilesc sau își optimizează propriile instrumente, procese și planuri de criză). Ceea ce constituie o criză pentru o organizație poate să nu fie percepută astfel de alta. Prin urmare, fiecare MSA trebuie să elaboreze un plan de criză ad-hoc care să fi cel mai potrivit organizației, proceselor și culturii sale. Cu toate acestea, unele dintre elementele comune de explorat pentru a asigura o mai bună pregătire pentru o criză sau gestionarea acesteia au fost convenite cu MSA-urile participante și prezentate în documentul de orientare.

### 3.2 Lecții învățate

În interviurile unu-la-unu, MSA-urile au fost rugate să împărtășească lecțiile pe care le-au învățat când în timpul gestionării crizei COVID-19. Informațiile furnizate de MSA-uri au fost discutate mai aprofundat în timpul reuniunilor intermediare. Unele dintre principalele lecții învățate de MSA-uri (care pot fi aplicate atunci când se îmbunătățesc strategiile și abordările pentru gestionarea crizelor viitoare) sunt enumerate mai jos.

**Promptitudinea răspunsului.** Este foarte important să luați decizii prompte și să reacționați rapid pentru a atenua riscurile prezentate de o criză. Cu cât o organizație este mai bine pregătită pentru o criză, cu atât răspunsul este mai rapid.

**Rețeaua.** Este important să se consolideze atât rețelele interne (în interiorul țării), cât și cele externe (din alte țări) ale MSA-urilor. Stabilirea promptă a grupurilor de lucru, precum CASP Corona 2020 sau AdCo, a contribuit la sprijinirea activității MSA-urilor în criză. Aceste inițiative facilitează comunicarea și alinierea cu alte MSA-uri și cu CE, ceea ce poate fi o provocare în perioade de criză. De exemplu, mai multe MSA-uri au menționat că avuseseră dificultăți în interpretarea Recomandării (UE) 2020/403<sup>1</sup>. O mai bună aliniere cu alte MSA-uri și cu CE cu privire la modul de interpretare a Recomandării ar fi putut contribui la o implementare mai armonizată a acesteia.

**Experți în domeniu.** Dacă resursele permit, este util să aveți experți în domeniu în cadrul MSA, pentru a se concentra pe anumite produse. Solicitarea serviciilor unui expert extern poate ajuta atunci când nu sunt resurse interne cu competențe într-un anumit domeniu.

**Reziliența.** Organizațiile, inclusiv MSA-urile, au trebuit să dea dovadă de o cantitate considerabilă de reziliență și să fie capabile să se adapteze la situații noi și provocatoare. MSA-urile s-au concentrat, în principal, pe supravegherea pieței online, deoarece magazinele erau închise. Cu toate acestea, multe dintre MSA-uri au dezvoltat capacitatea de a efectua supravegherea pieței online doar cu câteva luni înainte de declanșarea crizei. O provocare suplimentară a fost necesitatea de a stabili rapid o rețea IT care să le permită oamenilor să lucreze de la distanță. Îmbunătățirile care au fost aduse arată cum se poate transforma o criză într-o oportunitate.

<sup>1</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32020H0403&from=EN>

## 3.3 Recomandări

Pe baza discuțiilor din timpul reuniunilor organizate în cadrul activității, a fost formulată o serie de recomandări.

### Pentru autoritățile naționale

**Detecțai incidentele din timp.** Dacă se detectează o criză într-un stadiu foarte incipient, este mai ușor de abordat și mai simplu de atenuat efectele acesteia. Din acest motiv, este extrem de important ca filosofia organizației să le permită angajaților de la toate nivelurile să raporteze orice incident detectat, chiar dacă este posibil să nu aibă un impact imediat grav asupra organizației. Monitorizarea regulată a ceea ce este raportat prin intermediul instrumentelor puse la dispoziție de către CE (Safety Gate, Rețeaua pentru siguranța consumatorilor, AdCo) poate ajuta la detectarea incidentelor raportate de alte părți interesate într-un stadiu incipient. Utilizarea instrumentelor dezvoltate de CE este eficientă și pentru a semnala îngrijorările legate de potențialele probleme care ar putea duce la o criză.

**Planul de criză.** Când apare o criză, este prea târziu pentru a începe elaborarea unui plan de criză. MSA-urile trebuie să elaboreze propriul plan de criză în timpul fazei de pregătire, când au la dispoziție mai mult timp pentru a se pregăti pentru evenimente care nu au avut loc încă. Un plan de criză trebuie să includă o strategie de comunicare și un plan de implicare a părților interesate.

#### Comunicările cu alte MSA-uri, CE și părțile interesate.

- Trebuie numiți ofițeri de legătură care sunt responsabili pentru comunicarea și schimbul de informații relevante în mod regulat cu CE și alte MSA-uri. Totodată, acești ofițeri trebuie să se asigure că informațiile și constatările cheie sunt raportate intern (în cadrul MSA).
- Trebuie utilizate platformele existente, cum ar fi spațiile Wiki create de DG JUST pentru punctele de contact CSN și RAPEX, pentru a face schimb rapid de informații sensibile și urgente legate de crize.
- Părțile interesate relevante trebuie să fie implicate de la început; o listă a părților interesate trebuie elaborată într-un stadiu incipient.
- Constatările și cunoștințele trebuie să fie împărtășite nu numai între MSA-uri, ci și cu oameni de știință și cercetători, pentru a oferi dovezi științifice când trebuie efectuată evaluarea riscurilor sau trebuie adoptate măsuri.

**Folosiți lecțiile învățate și solicitați feedback.** La finalul oricărei crize, abordarea adoptată trebuie evaluată și trebuie întocmită o listă cu lecțiile învățate. Acest aspect trebuie avut în vedere când se îmbunătățesc planul de criză și strategia privind pregătirea pentru situațiile de criză și gestionarea acestora. Colectarea de feedback de la alte MSA-uri și de la CE poate fi utilă când se evaluează abordarea și se identifică aspectele care necesită îmbunătățiri.

### Pentru autoritățile europene

**Cadrul legal.** Recomandările ad-hoc și alte acte obligatorii și neobligatorii sunt utile și necesare în timpul unei crize paneuropene, deoarece contribuie la oferirea unei direcții armonizate de urmat pentru statele membre și MSA-uri. Asigurați-vă că Recomandările sunt clare, astfel încât diferiții actori care le folosesc să le interpreteze în mod similar. Emiterea unui document de orientare însoțitor cu privire la modul de interpretare a unei Recomandări ar putea ajuta la garantarea faptului că toate părțile o implementează corect.

### Pentru consumatori și operatorii economici

Raportați problemele sau incidentele. Consumatorii și operatorii economici trebuie să raporteze MSA-urilor competente orice problemă de siguranță întâlnită la un anumit produs<sup>2</sup>. Astfel, MSA poate verifica dacă un incident este un episod singular sau dacă este probabil să se repete și poate evalua riscurile asociate.

<sup>2</sup> Consumatorii pot raporta și defecte ale produsului în Sistemul de informare și comunicare pentru supravegherea pieței europene (ICSMS).

# 1. Ce este CASP?

Activitățile coordonate privind siguranța produselor (CASP) permit autorităților de supraveghere a pieței (MSA) din țările UE/SEE să coopereze și să consolideze siguranța produselor introduse pe piața unică.

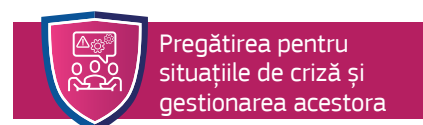
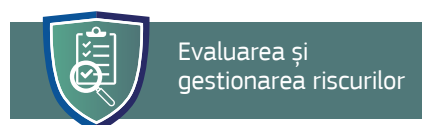
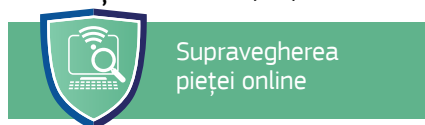
**Activitățile orizontale (HA)** oferă un forum pentru ca MSA să facă schimb de idei și de bune practici. Sub îndrumarea unui expert tehnic, acestea elaborează abordări comune, proceduri și instrumente practice pentru supravegherea pieței.

**Activitățile specifice produselor (ASP)** testează diferite tipuri de produse care pot prezenta un risc pentru consumatori. Produsele sunt selectate și colectate de către MSA implicate și sunt examinate cu ajutorul unui plan de testare stabilit de comun acord.

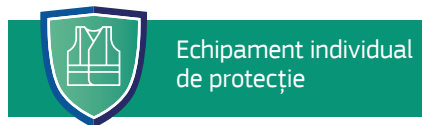
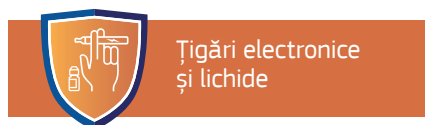
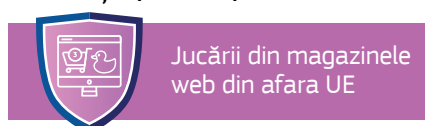
**Activitățile hibride** facilitează discuțiile orizontale și desfășoară campanii de testare. Rezultatele sunt utilizate pentru a dezvolta abordări și metodologii comune.

CASP 2021 include trei AO, cinci ASP și o activitate hibridă. Acestea au fost preselectate de către MSA participante în cadrul unei consultări organizate de DG JUST.

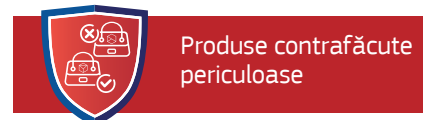
## Activități orizontale (AO)



## Activități specifice produselor (ASP)



## Activitate hibridă



## Roluri și responsabilități

### EISMEA

- Autoritatea contractantă - gestionează relația în one word administrativă cu contractantul în numele DG JUST;
- Monitorizează și aprobă toate rezultatele contractuale.

### Contractantul EY/Pracsis

- Coordonează punerea în aplicare și organizarea activităților;
- Oferă informații tehnice și logistice;
- Responsabil pentru raportare, comunicare și diseminarea rezultatelor.

### Autoritățile de supraveghere a pieței din statele membre UE/SEE

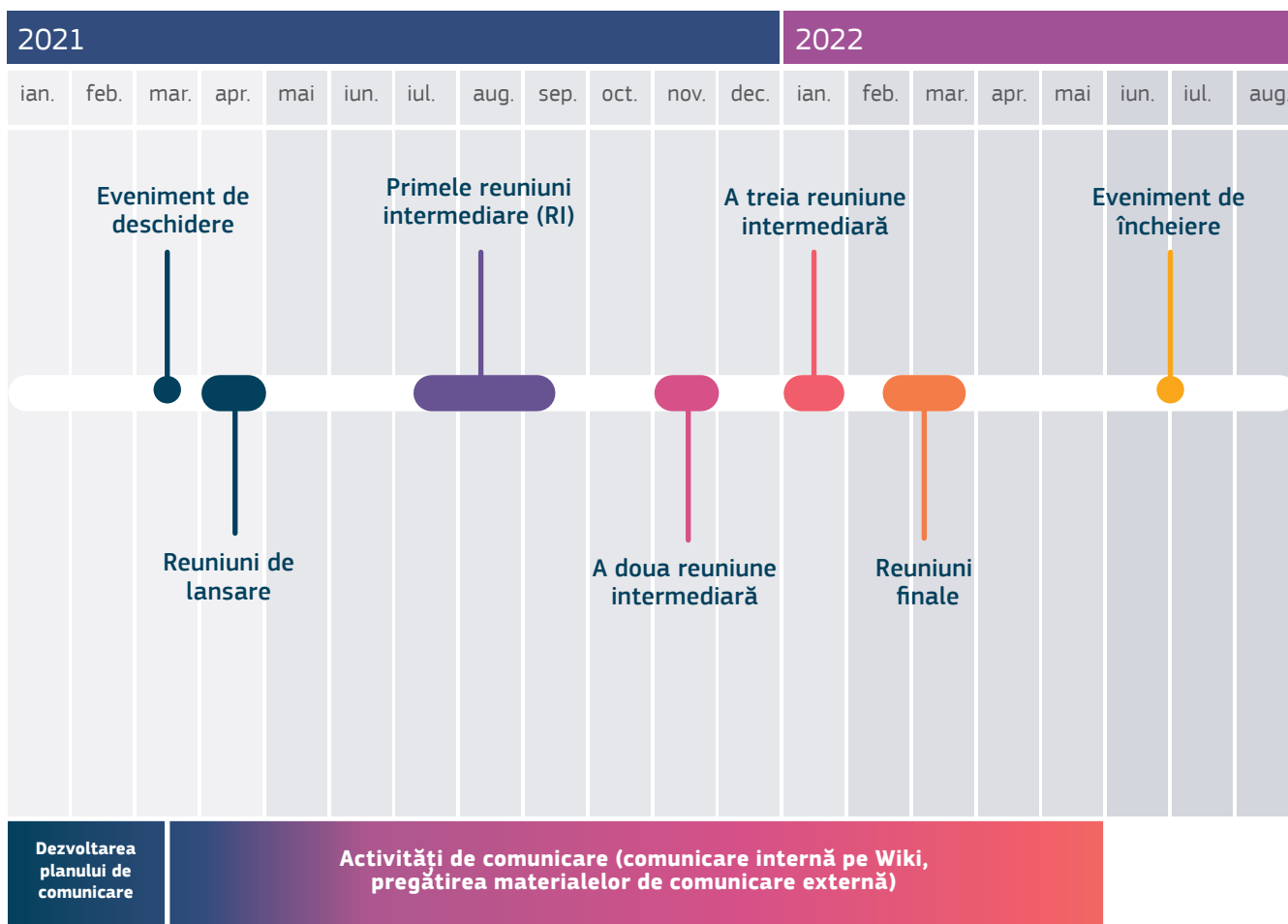
### Expert tehnic (unul pentru fiecare AO)

- Oferă consultanță și îndrumare tehnică pentru MSA;
- Ajută la elaborarea planului de eșantionare și testare și la selectarea celui mai potrivit laborator;
- Analizează rezultatele, ajută la evaluarea riscurilor identificate și propune recomandări.

### DG JUST

- Supraveghează planificarea și execuția proiectelor CASP;
- Asigură conducerea operațională, gestionarea și implementarea cu succes a proiectului;
- Sprijină MSA-urile participante prin furnizarea de orientări.

## 2. Planul de lucru AO



INIȚIERE	DOMENIU DE LUCRU	RAPORTARE	COMUNICĂRI EXTERNE
Cercetare documentară	Cercetări suplimentare pe teme definite în timpul reuniunilor de lansare	Reuniuni finale – prezentarea rezultatelor finale	Lansarea campaniei de comunicare
Formularea concluziilor inițiale	Validarea finală a abordărilor activităților	Validarea și discutarea lecțiilor învățate	
Ajustarea obiectivelor	Desfășurarea de întâlniri intermediare, integrarea contribuțiilor	Întocmirea rapoartelor finale	Evaluarea impactului
Reuniuni de lansare – îmbunătățirea abordărilor	Finalizarea documentelor de lucru/orientare și elaborarea instrumentelor de schimb de cunoștințe	Diseminare	

# 3. Prezentare generală a abordării activităților orizontale

0

## Procesul pre-CASP

- DG JUST a desfășurat un exercițiu de stabilire a priorităților pentru a selecta subiectele de interes comun pentru autoritățile de supraveghere a pieței (MSA).
- Activitățile orizontale ale CASP 2021 au fost selectate în cadrul unei consultări organizate de DG JUST și reflectă interesul actual pentru supravegherea pieței online, metodologiile de evaluare a riscurilor și gestionarea crizelor.

1

## Colectarea și analiza datelor

- Folosind diverse instrumente, cum ar fi sondaje, interviuri și cercetări documentare, contractantul a colectat informațiile de fond necesare.
- Rezultatele au fost analizate pentru a identifica nevoile, lacunele și provocările.
- Obiectivele și planul de lucru ale proiectului au fost în continuare ajustate și partajate pe platforma Wiki internă, alături de rezultatele cercetării inițiale.

4

## Concluzii, recomandări și raportare

- În timpul reuniunilor finale, MSA au validat versiunea finală a documentelor relevante și au discutat lecțiile învățate și posibilele perspective în fiecare activitate orizontală.
- Documentele de lucru/de orientare și alte instrumente de schimb de cunoștințe sunt puse la dispoziția tuturor autorităților pentru a contribui la punerea în practică a învățămintelor.

3

## RI

- În cadrul a două reuniuni intermediare, au fost prezentate progresele înregistrate în fiecare activitate, iar MSA au avansat cu privire la diferitele documente de orientare cu ajutorul expertului relevant în domeniu.
- Din cauza complexității subiectului, a avut loc o a treia reuniune intermediară pentru activitatea de supraveghere a pieței online.

2

## Reuniuni de lansare

- Autoritățile de supraveghere a pieței participante au discutat despre obiectivele și rezultatele obținute în cadrul reuniunii de lansare a fiecărei activități orizontale.
- Pe baza rezultatelor cercetării documentare și a colectării de date, abordarea a fost îmbunătățită în continuare.
- În urma reuniunii, documentele de lucru au fost partajate pe platforma Wiki, unde MSA au avut posibilitatea de a face schimb de opinii.

5

## Comunicare externă

Activitățile de comunicare externă au fost lansate în cadrul evenimentului de închidere, marcând începutul unei campanii paneuropene de informare de 2-3 săptămâni.

## Instrumente

**Rapoartele finale** sunt elaborate pentru fiecare activitate orizontală și pentru proiectul CASP 2021 în ansamblu. Acestea sunt disponibile în toate limbile oficiale ale UE, plus norvegiană și islandeză și au fost diseminate tuturor autorităților de supraveghere a pieței.

**Au fost realizate clipuri audiovizuale** care rezumă rezultatele proiectului CASP 2021.

## Canale

Materialul de comunicare este diseminat folosind:

- [Site-ul web Safety Gate](#)
- [Pagina web EC CASP](#)
- [Rețelele sociale DG JUST](#)
- [Canalele naționale de comunicare ale MSA](#)
- [Presa relevantă și alte părți interesate.](#)

## COMISIA EUROPEANĂ

Directorate-General for Justice and Consumers  
Directorate Consumers  
Unit E.4 Product Safety and Rapid Alert System  
Email: [JUST-RAPEX@ec.europa.eu](mailto:JUST-RAPEX@ec.europa.eu)

Comisia Europeană nu este responsabilă pentru modul în care ar putea fi reutilizată prezenta publicație.

### © Uniunea Europeană, 2022

Politica de reutilizare a documentelor Comisiei Europene este pusă în aplicare în baza Deciziei 2011/833/UE a Comisiei din 12 decembrie 2011 privind reutilizarea documentelor Comisiei (JO L 330, 14.12.2011, p. 39).

Cu excepția cazului în care se prevede altfel, reutilizarea prezentului document este autorizată în temeiul unei licențe Creative Commons Attribution 4.0 International (CC BY 4.0) (<https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>). Aceasta înseamnă că reutilizarea este autorizată, cu condiția ca sursa documentului să fie recunoscută și să fie indicate orice modificări.

Pentru orice utilizare sau reproducere a unor elemente care nu sunt deținute de Uniunea Europeană, este posibil să fie necesară solicitarea permisiunii direct de la titularii drepturilor respective.

Informații despre Uniunea Europeană în toate limbile oficiale ale UE sunt disponibile pe site-ul Europa, la:  
[https://europa.eu/european-union/index\\_ro](https://europa.eu/european-union/index_ro)



Oficiul pentru Publicații  
al Uniunii Europene

Luxembourg: Oficiul pentru Publicații al Uniunii Europene, 2022  
PDF ISBN 978-92-76-51954-6 doi: 10.2838/312525 D5-01-22-327-R0-N